

DEMI-PENSION OU INTERNAT - EXTERNE, ANNEE SCOLAIRE 2011 - 2012

DOCUMENT A CONSERVER

(Aucune facture ne sera envoyée en cours d'année)

Attention !!! L'inscription vaut pour la totalité de l'année scolaire, de septembre 2011 à juin 2012.

Un changement de régime peut toutefois être autorisé pendant **les quinze premiers jours qui suivent la rentrée de septembre**.

Passé ce délai, la demande de changement de régime doit être stipulée par écrit et adressée rapidement au **service Intendance**. Tout changement, s'il est accepté, ne sera pris en compte qu'au trimestre suivant.

| <u>PAIEMENT PAR CHEQUE / ESPECES</u> | | | | | | <u>PAIEMENT PAR PRELEVEMENT</u> | | | | |
|--------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|
| <u>Echéancier de paiement</u> | | | | | | <u>Date de prélèvements</u> | | | | |
| Trimestre | | Date limite de paiement | | Encaissement | | Prélèvement mensuel vers le 5 de chaque mois, d'octobre 2011 à mai 2012 (Ⓛe prélèvement d'octobre totalise les mois de septembre et d'octobre) | | | | |
| Trim 1 (sept-déc 11) | | A l'inscription | | Fin septembre 11 | | | | | | |
| Trim 2 (janv-mars 12) | | Fin décembre 2011 | | Janvier 12 | | | | | | |
| Trim 3 (avril-juin 12) | | Fin mars 2012 | | Avril 12 | | | | | | |
| DEMI-PENSION | TRIMESTRE | 1 ^{re} année | 2 ^{me} année | 1 ^{re} année | 2 ^{me} année | 1 ^{re} année | 2 ^{me} année | 1 ^{re} année | 2 ^{me} année | |
| | | 4 jours | | 5 jours | | 4 jours | | 5 jours | | |
| | Sept - Déc 2011 | | 256€ | 256€ | 304€ | 304€ | Octobre 2011 : 128€ | | Octobre 2011 : 152€ | |
| | Janv - Mars 2012 | | 192€ | 192€ | 228€ | 228€ | Nov-mai : 64€ | Nov-avril : 64€ | Nov-mai : 76€ | Nov-avril : 76€ |
| | Avril - Juin 2012 | | 128€ | 64€ | 152€ | 76€ | 576€ | | 576€ | |
| <i>Total année scolaire</i> | | 576€ | 512€* | 684€ | 608€* | 576€ | | 512€* | | |
| INTERNAT-EXTERNE | TRIMESTRE | 1 ^{re} année | | 2 ^{me} année | | 1 ^{re} année | | 2 ^{me} année | | |
| | | Sept - Déc 2011 | | 680€ | | 680€ | | Octobre 2011 : 340€ | | Octobre 2010 : 340€ |
| | Janv - Mars 2012 | | 510€ | | 510€ | | Nov à mai : 170€ | | Nov à avril : 170€ | |
| | Avril - Juin 2012 | | 340€ | | 204€ | | | | Mai : 34€ | |
| | <i>Total année scolaire</i> | | 1530€ | | 1394€* | | 1530€ | | 1394€* | |

*Une réduction est pratiquée pour élèves de deuxième année pour le troisième trimestre (avril-juin) pour tenir compte des absences pendant la période des concours.

| | |
|--|--|
| <p>Espèces : à régler directement au service Intendance.</p> <p>Chèque bancaire : à l'ordre du « <i>Lycée Janson de Sailly</i> ». <small>☞</small> Comme indiqué dans le tableau ci-dessus, les chèques du premier trimestre ne seront encaissés qu'à partir de fin septembre.</p> <p>Pour information :</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'internat-externé comprend le petit-déjeuner, le déjeuner et le dîner, qu'ils soient consommés ou non. - L'élève externe peut approvisionner son compte par tranche de 10 repas pour un montant de 48€ à régler directement à l'intendance. - Prix d'un nouveau badge self : 6€ (Pour les nouveaux élèves, le premier badge est gratuit). - Prix d'une carte jetable : 6€, valable pour un repas, déjeuner ou dîner et délivrée par un distributeur (situé dans le hall principal). | <p>Pièces à fournir :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 RIB originaux. - l'autorisation de prélèvement dûment complétée et signée. <p>Les dossiers de prélèvement incomplets seront refusés</p> |
|--|--|

Les montants forfaitaires indiqués dans le tableau ci-dessus pourront éventuellement être modifiés en 2012 par la Région Ile de France (collectivité territoriale de rattachement) qui a la responsabilité de fixer les tarifs.

PARTICIPATIONS VOLONTAIRES

- **Frais de reprographie de 80€**. Participation fortement sollicitée afin d'optimiser le travail pédagogique, en évitant l'achat de manuels et en ciblant les thèmes abordés.

- **Caisse de solidarité, 10€** (ou plus) libellé à l'ordre du « *Lycée Janson de Sailly* » (les chèques ou les prélèvements seront encaissés courant octobre 2011).

- **Association Socio Educative de Janson, 15€** (ou plus) uniquement par chèque, libellé à l'ordre de l'**ASEJ**.

Cette cotisation est nécessaire pour pratiquer les activités proposées (animation de plusieurs clubs, organisation de manifestations culturelles et sportives).

RÉDUCTIONS POUR REMISE DE PRINCIPE

Une remise de principe peut être accordée aux frères et sœurs des élèves de CPGE (au moins 2 frères et/ou sœurs), s'ils sont demi-pensionnaires dans un établissement public du second degré (collège et/ou lycée uniquement). Merci de le signaler sur le formulaire joint (petit tableau).

AIDE À LA DEMI-PENSION

Une Aide Régionale à la Demi-Pension (ARDP) vous est proposée, elle est soumise à condition des ressources. Merci de fournir au service de l'intendance votre dernier avis d'imposition.

DÉMISSIONS

☞ Important : En cas de démission de l'établissement, un courrier devra être impérativement adressé au service de l'Intendance.

Remplir et imprimer les 2 exemplaires et les remettre au service de l'intendance

RAPPEL : L'ENGAGEMENT EST ANNUEL. Tout trimestre commencé est dû.

NOM et PRENOM de l'élève : Classe 2011-12 : 1^{ère} année
 L'élève est-il nouveau dans l'établissement : Oui Non 2^{ème} année
 NOM et PRENOM du représentant légal : Téléphone :

| | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> DEMI-PENSION <input type="checkbox"/> 5 jours <input type="checkbox"/> 4 jours <input type="checkbox"/> Lundi <input type="checkbox"/> Mardi <input type="checkbox"/> Mercredi <input type="checkbox"/> Jeudi <input type="checkbox"/> Vendredi * Jours fixes et obligatoires sans possibilité de changement <input type="checkbox"/> INTERNAT - EXTERNE (3/4) | <input type="checkbox"/> Chèque à l'ordre du lycée Janson de Sailly <input type="checkbox"/> Espèces (à régler directement au service <i>intendance</i>) <input type="checkbox"/> Prélèvement automatique (joindre 2 RIB originaux) | Possibilité de faire un chèque global. |
| REPROGRAPHIE <input type="checkbox"/> 80€ (somme non divisible, à remettre lors de l'inscription) | <input type="checkbox"/> Chèque à l'ordre du Lycée Janson de Sailly (<i>encaissement vers octobre/novembre</i>) <input type="checkbox"/> Espèces (à régler directement au service <i>intendance</i>) <input type="checkbox"/> Prélèvement automatique (<i>vers octobre/novembre</i>) | |
| CAISSE SOLIDARITE <input type="checkbox"/> Montant indicatif 10€ <input type="checkbox"/> Autre montant Précisez.....€ | <input type="checkbox"/> Chèque à l'ordre du Lycée Janson de Sailly (<i>encaissement vers octobre/novembre</i>) <input type="checkbox"/> Espèces (à régler directement au service <i>intendance</i>) <input type="checkbox"/> Prélèvement automatique (<i>vers octobre/novembre</i>) | |
| LE/...../20..... | | Signature du Représentant Légal : |
| IMPORTANT ! le moyen de règlement est à joindre impérativement au présent dossier. Tout dossier incomplet ne sera pas traité. N'oubliez pas d'indiquer les <u>NOM, PRENOM</u> et <u>CLASSE</u> de l'élève au dos de chaque document (RIB, chèques) et de les agraffer. | | |

Vous avez au moins 3 enfants **demi-pensionnaires** au collège et/ou au lycée (établissement public uniquement), vous bénéficiez d'une remise de principe. Veuillez compléter le tableau ci-dessous (merci d'écrire lisiblement).

| Nom de l'élève | Prénom de l'élève | Classe | Adresse complète de l'établissement scolaire |
|----------------|-------------------|--------|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Ne pas découper. Les deux premiers feuillets sont à remettre intégralement à l'INTENDANCE

AUTORISATION DE PRELEVEMENT

| | |
|--|--|
| J'autorise l'établissement teneur de mon compte à prélever sur ce dernier le montant des avis de prélèvements établis à mon nom et ordonnés par le créancier désigné ci-contre. En cas de litige sur un prélèvement, je pourrai en faire suspendre l'exécution par simple demande à l'établissement teneur de mon compte. Je réglerai le différend éventuel directement avec le créancier. | N° NATIONAL D'EMETTEUR 479356 ORGANISME CREANCIER Lycée Janson de Sailly 106, rue de la Pompe 75116 - PARIS |
| COORDONNEES DU DEBITEUR Nom : Prénom : Adresse : | ETABLISSEMENT TENEUR DU COMPTE Nom de la Banque : Adresse postale complète : |
| DESIGNATION DU COMPTE A DEBITER International Banking Account Number (IBAN) _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ | |
| Bank Identification Code (SWIFT) | |

DATE : LE / / 20..... **SIGNATURE OBLIGATOIRE :**

Remplir et imprimer les 2 exemplaires et les remettre au service de l'intendance

RAPPEL : L'ENGAGEMENT EST ANNUEL. Tout trimestre commencé est dû.

NOM et PRENOM de l'élève : Classe 2011-12 : 1^{ère} année
 L'élève est-il nouveau dans l'établissement : Oui Non 2^{ème} année
 NOM et PRENOM du représentant légal : Téléphone :

| | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> DEMI-PENSION <input type="checkbox"/> 5 jours <input type="checkbox"/> 4 jours <input type="checkbox"/> Lundi <input type="checkbox"/> Mardi <input type="checkbox"/> Mercredi <input type="checkbox"/> Jeudi <input type="checkbox"/> Vendredi * Jours fixes et obligatoires sans possibilité de changement <input type="checkbox"/> INTERNAT - EXTERNE (3/4) | <input type="checkbox"/> Chèque à l'ordre du lycée Janson de Sailly <input type="checkbox"/> Espèces (à régler directement au service <i>intendance</i>) <input type="checkbox"/> Prélèvement automatique (joindre 2 RIB originaux) | Possibilité de faire un chèque global. |
| REPROGRAPHIE <input type="checkbox"/> 80€ (somme non divisible, à remettre lors de l'inscription) | <input type="checkbox"/> Chèque à l'ordre du Lycée Janson de Sailly (<i>encaissement vers octobre/novembre</i>) <input type="checkbox"/> Espèces (à régler directement au service <i>intendance</i>) <input type="checkbox"/> Prélèvement automatique (<i>vers octobre/novembre</i>) | |
| CAISSE SOLIDARITE <input type="checkbox"/> Montant indicatif 10€ <input type="checkbox"/> Autre montant Précisez.....€ | <input type="checkbox"/> Chèque à l'ordre du Lycée Janson de Sailly (<i>encaissement vers octobre/novembre</i>) <input type="checkbox"/> Espèces (à régler directement au service <i>intendance</i>) <input type="checkbox"/> Prélèvement automatique (<i>vers octobre/novembre</i>) | |
| LE/...../20..... | | Signature du Représentant Légal : |
| IMPORTANT ! le moyen de règlement est à joindre impérativement au présent dossier. Tout dossier incomplet ne sera pas traité. N'oubliez pas d'indiquer les <u>NOM, PRENOM</u> et <u>CLASSE</u> de l'élève au dos de chaque document (RIB, chèques) et de les agraffer. | | |

Vous avez au moins 3 enfants **demi-pensionnaires** au collège et/ou au lycée (établissement public uniquement), vous bénéficiez d'une remise de principe. Veuillez compléter le tableau ci-dessous (merci d'écrire lisiblement).

| Nom de l'élève | Prénom de l'élève | Classe | Adresse complète de l'établissement scolaire |
|----------------|-------------------|--------|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Ne pas découper. Les deux premiers feuillets sont à remettre intégralement à l'INTENDANCE

AUTORISATION DE PRELEVEMENT

| | |
|--|--|
| J'autorise l'établissement teneur de mon compte à prélever sur ce dernier le montant des avis de prélèvements établis à mon nom et ordonnés par le créancier désigné ci-contre. En cas de litige sur un prélèvement, je pourrai en faire suspendre l'exécution par simple demande à l'établissement teneur de mon compte. Je réglerai le différend éventuel directement avec le créancier. | N° NATIONAL D'EMETTEUR 479356 ORGANISME CREANCIER Lycée Janson de Sailly 106, rue de la Pompe 75116 - PARIS |
| COORDONNEES DU DEBITEUR Nom : Prénom : Adresse : | ETABLISSEMENT TENEUR DU COMPTE Nom de la Banque : Adresse postale complète : |
| DESIGNATION DU COMPTE A DEBITER International Banking Account Number (IBAN) _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ | |
| Bank Identification Code (SWIFT) | |

DATE : LE / / 20..... **SIGNATURE OBLIGATOIRE :**