

# CITE SCOLAIRE JANSON DE SAILLY

106, rue de la Pompe  
75775 Paris Cedex 16  
☎ 01 55 73 28 00  
Fax : 01 45 53 43 90

## RÈGLEMENT INTÉRIEUR

### PREAMBULE

Dans le cadre de l'Education Nationale, le Lycée et le Collège Janson de Sailly participent à l'éducation des élèves, c'est-à-dire à la formation de la personnalité de chacun par l'acquisition des connaissances, de méthodes de travail, le maniement de divers modes de raisonnement et le développement du sens de la vie en société par la prise de responsabilités dans le groupe social que constitue le Lycée.

Le personnel de l'établissement les parents et les élèves s'efforcent d'établir un contrat de confiance réciproque, nécessaire à tout effort d'éducation.

L'apprentissage de l'auto discipline tout au long de la scolarité, l'action des élèves délégués dans la classe et dans les divers conseils, ainsi que celle des parents délégués sont des éléments essentiels de cette collaboration.

Cela implique de la part des élèves :

- l'honnêteté en tous points (refus des fraudes, calomnies, vols...)
- le respect des personnes tant sur le plan physique que moral ;
- le respect des installations matérielles du Lycée (leur protection contre les dégradations volontaires est aussi sous la responsabilité des élèves) ;
- le respect des règles de discipline collective énoncées dans les articles suivants, nécessaires à une atmosphère de travail et de calme.

« Conformément aux dispositions de l'article L.141-5-1 du code de l'éducation, Dans les écoles, les collèges et les lycées publics, le port de signes ou tenues par lesquels les élèves manifestent ostensiblement une appartenance religieuse est interdit. Lorsqu'un élève méconnaît l'interdiction posée à l'alinéa précédent, le chef d'établissement organise un dialogue avec cet élève avant l'engagement de toute procédure disciplinaire. »

Par ailleurs, il est précisé que : « Sont interdits les attitudes provocatrices, les manquements aux obligations d'assiduité et de sécurité, les comportements susceptibles de constituer des pressions sur d'autres élèves, de perturber le déroulement des activités d'enseignement ou de troubler l'ordre dans l'établissement ».

Conformément à la loi, il est strictement interdit de fumer dans l'établissement.

L'introduction, la détention, l'offre, la cession, l'acquisition de produits toxiques ou de substances illicites (alcool, drogue...) sont strictement interdits conformément à l'article 222-37 du code pénal.

Tout manquement à ces devoirs sera sanctionné et puni.

### 1 - VIE COLLECTIVE ET DISCIPLINE INTÉRIEURE

#### 1/0 ASSIDUITE.

Tous les élèves sont tenus d'assister aux cours inscrits à leur emploi du temps du lundi 8h au samedi 12h30 (y compris le mercredi et le samedi après-midi).

L'inscription au Collège et au Lycée vaut un engagement absolu et non dérogatoire à l'assiduité à tous les cours.

De même l'assiduité à la demi-pension est obligatoire. Les examens médicaux à l'extérieur sont impossibles pendant les cours comme n'importe quelle autre activité annexe.

Le contrôle des présences est effectué à chaque heure avec la participation des élèves et sous la responsabilité des professeurs.

En cas d'absence d'un élève, la famille doit prévenir immédiatement le Lycée par téléphone et toujours confirmer par écrit sans attendre un avis.

Une lettre d'absence n'est envoyée par le Lycée aux familles que lorsque cette dernière règle n'a pas été respectée. Dans ce dernier cas, la lettre doit être retournée par la famille dans les meilleurs délais.

Au retour de l'élève, le motif et la durée de l'absence doivent être portés sur le carnet individuel aux pages réservées à cet usage. L'élève ne doit reprendre ses cours que lorsque l'autorisation lui en a été donnée par visa du Conseiller Principal d'Education. Pour tout motif jugé insuffisant par l'Administration du Lycée, l'élève est envoyé en Permanence et n'est réadmis en classe qu'après visite de la famille.

Après plusieurs absences de ce genre, le Conseil de Classe, voire le Conseil de Discipline, est saisi du cas.

Pour chaque absence non justifiée (ou sans justification valable), l'élève sera sanctionné. Un devoir pourra lui être donné à faire sur place dans la discipline correspondant à celle concernée par l'absence.

Tous les élèves sont tenus de travailler régulièrement et honnêtement.

Ainsi tout élève s'absentant uniquement la veille ou le jour du devoir pourra être tenu de faire un devoir de remplacement noté par le professeur et la note incluse dans la moyenne.

L'inscription à un cours facultatif est faite à la fin de l'année scolaire précédente.

Au Lycée et au Collège, le choix des enseignements optionnels et facultatifs, effectué chaque année, par les familles et les élèves, doit être un choix réfléchi.

Ces enseignements deviennent obligatoires dès lors qu'ils ont été choisis et inscrits à l'emploi du temps. Aucun abandon n'est donc autorisé.

Les règles d'assiduité et d'évaluation du travail fourni sont les mêmes que celles qui s'appliquent aux enseignements obligatoires.

Ces enseignements restent notés jusqu'à la fin de l'année.

## **1/1 PONCTUALITE.**

Par mesure de sécurité, les élèves ne doivent pas se présenter au Lycée plus de dix minutes avant l'entrée en classe. Des retards répétés entraînent une sanction.

La ponctualité est exigée afin de ne pas déranger le déroulement des cours. Le début des cours ayant lieu à la deuxième sonnerie, tout élève présent au Lycée doit être installé dans sa salle de classe.

## **1/2 MOUVEMENTS.**

L'entrée des élèves se fait par la rue de Longchamp pour le 2e cycle, par la rue Decamps pour le collège. Les portes sont ouvertes à chaque heure de 25 à 35. Dans l'intervalle les élèves du Lycée peuvent disposer d'une carte magnétique qui commande l'ouverture rue de Longchamp, ceux du collège doivent s'adresser à leur C.P.E.

De 8 h 15 à 17 h 40 tous les élèves du Collège doivent entrer et sortir par la rue Decamps

La montée aux étages, l'entrée dans les classes, les changements de salle doit se faire dans le calme et en silence, tant pour respecter l'ensemble du matériel que le travail des autres. Ces mouvements se font sous le contrôle des enseignants et des surveillants.

. Les jeux de ballon ne sont pas autorisés dans les cours de récréation pendant les heures de classe.

En cas d'absence d'un professeur, les élèves du Collège se rendent obligatoirement en Permanence. Toutefois s'il s'agit de la dernière heure de cours de la matinée, pour les externes, ou de fin d'après-midi pour les externes et les demi-pensionnaires du Collège, les élèves pourront quitter l'établissement si la famille les a expressément autorisés (à préciser sur les documents remis à la réinscription en fin d'année scolaire).

La montée aux étages, l'entrée dans les classes, les changements de salles doit se faire dans le calme et en silence, tant pour respecter l'ensemble du matériel que le travail des autres.

Ces mouvements se font sous le contrôle des enseignants et des surveillants.

Aux récréations tous les élèves doivent se rendre impérativement dans les cours.

L'utilisation des téléphones portables est strictement interdite au collège

La cour d'honneur est interdite aux collégiens non accompagnés d'un professeur.

Les collégiens entrent et sortent par la rue Decamps.

Tout commerce entre élèves est formellement interdit au sein de l'établissement, sauf autorisation expresse de la direction.

Il est demandé aux élèves de ne pas emprunter le hall d'honneur comme lieu de passage.

### 1/3 SANCTIONS.

a) Suffisent souvent à rétablir une situation perturbée les punitions scolaires telles :

- observations verbales,
- devoirs supplémentaires donnés par le professeur,
- observations notées sur le carnet de correspondance,
- exclusion ponctuelle et exceptionnelle de la classe et renvoi auprès du Conseiller Principal d'Education sous la conduite d'un élève délégué, avec une information écrite.
- Retenues

Cependant si ces punitions scolaires se révèlent insuffisantes, l'avertissement vie scolaire peut s'y ajouter. Signé par les parents **et pouvant être accompagné d'un devoir-retenu infligé et corrigé par le professeur**, cet avertissement est remis à l'élève par le Conseiller Principal d'Education. S'il s'avère insuffisant un avertissement officiel ou une exclusion temporaire sera infligé à l'élève par le chef d'établissement. Un travail d'intérêt général pourra être proposé dans le cas de dégradation volontaire des locaux et des biens matériels, ainsi que dans le cas d'exclusion de courte durée.

b) L'échelle des *sanctions disciplinaires* est celle prévue par le code de l'éducation-RS11-13

- Avertissement ;
- Blâme
- **Mesure de responsabilisation : exécutée dans l'enceinte de l'établissement ou non en dehors des heures d'enseignement qui ne peut excéder vingt heures**
- **Commission éducative : anti chambre du conseil de discipline ,elle examine les cas des élèves ayant fait l'objet de plusieurs sanctions( saisine par un personnel de direction)**
- Exclusion temporaire de l'établissement qui ne peut excéder une durée de 8 jours.
- Exclusion définitive avec sursis
- Exclusion définitive.

### 1/4 DEMI-PENSION.

Pour permettre à certains élèves la fréquentation de l'établissement, sans fatigue anormale, est ouverte une demi-pension.

Chaque élève, de la 6<sup>e</sup> aux CPGE, doit obligatoirement présenter sa carte de restaurant à l'entrée de la salle à manger sous peine de passer à la fin du service

L'inscription au service de restauration et d'hébergement est annuelle. Tout changement est donc exceptionnel et doit être justifié dans une demande adressée par courrier au Chef d'Etablissement.

La demi-pension étant un service rendu aux élèves et à leur famille, le non respect des règles énoncées ci-dessous entraînera automatiquement des sanctions.

#### **Article I**

La présence d'un élève à la demi-pension implique le respect du **présent règlement intérieur** et des équipements qui sont, ou seront, mis à la disposition des élèves demi-pensionnaires. Cependant, si **ce règlement intérieur** est rompu par un ou des élèves, la demi-pension dispose d'un ensemble de sanctions (RS11-13 du code de l'éducation)

- a) avertissement
- b) mesure de responsabilisation
- d) exclusion temporaire qui ne peut excéder huit jours
- e) exclusion définitive.

#### **Article II**

Les élèves des classes du Collège demi-pensionnaires ne sont pas autorisés à quitter l'établissement avant la dernière heure effective de cours de la journée. Aucun élève, normalement présent au cours, ne peut s'absenter au repas.

Toutefois, pour un cas de force majeure, l'Administration se réserve le droit d'autoriser l'élève à quitter l'établissement si la demande écrite des parents en a été faite, à l'avance, auprès du Conseiller Principal d'Education.

## **II DISPOSITIONS PÉDAGOGIQUES**

### **2/0 DEPLACEMENTS A L'EXTERIEUR DE LA CITE SCOLAIRE :**

Tous les déplacements des élèves du Collège doivent se faire dans le cadre des activités scolaires .

Toutefois un déplacement qui se situe en début ou en fin de temps scolaire peut être effectué individuellement par l'élève, sous réserve qu'il y ait été autorisé par son responsable légal.

### **2/1 CAHIER DE TEXTES**

Dans chaque classe est tenu un cahier de textes officiel, sous la responsabilité des professeurs. Il mentionne régulièrement le travail de la classe (intitulés des cours, devoirs, leçons, exercices, programmes d'interrogations), et comprend en outre une partie où sont consignées toutes les informations administratives intéressant la vie de la classe.

Ce cahier de textes peut être consulté par les élèves et leur famille qui s'adressent pour cela au Conseiller Principal d'Education.

Chaque élève doit posséder un cahier de textes personnel.

### **2/2 CARNET DE CORRESPONDANCE.**

Ce carnet est un moyen de liaison entre l'Administration, les Professeurs et les Parents. Les parents se doivent de le consulter régulièrement et de le signer.

Chaque élève doit toujours l'avoir dans l'établissement et doit le tenir avec soin.

### **2/3 CONSEILS DE CLASSE.**

Les Conseils de classe sont constitués et fonctionnent selon les dispositions légales et les modalités d'application décidées par le Conseil d'Administration de l'Etablissement.

Il leur appartient, après étude de l'ensemble des résultats et des progrès de l'intéressé, de prendre toute mesure utile pour aider chaque élève dans sa progression ou l'avertir de sa mauvaise méthode de travail.

Les notes et annotations des divers professeurs traduisent l'évolution du travail et du comportement des élèves dans chaque discipline.

Le Conseil de classe y ajoute un bilan général des résultats et des efforts dans l'ensemble des disciplines, qui s'exprime par l'appréciation globale du Président du Conseil de classe.

## **2/4 BULLETINS.**

A la fin de chaque trimestre ou semestre, un bulletin portant les résultats obtenus par l'élève et les appréciations des professeurs est adressé aux familles. Le dernier bulletin de l'année scolaire porte la décision du Conseil de classe concernant l'admission en classe supérieure. Il n'est pas délivré de duplicata de ce document.

## **2/5 MERITE.**

Selon sa qualité, le travail de l'élève pourra être sanctionné sur son bulletin de la façon suivante :

Félicitations  
Compliments  
Encouragements

L'avertissement ou le blâme feront l'objet d'un courrier distinct du bulletin, courrier qui sera porté au dossier de l'élève. Ceci relève de la compétence du chef d'établissement.

## **2/6- CONCERTATION PEDAGOGIQUE - PROFESSEUR PRINCIPAL**

Au cas où se poseraient des problèmes pédagogiques sérieux dépassant le cadre du Conseil de classe, une concertation spécifique entre les intéressés pourra être organisée, après approbation du chef d'établissement, selon des modalités à définir en fonction de chaque cas : réunion des représentants d'une classe avec leurs professeurs pour étudier des problèmes particuliers à cette classe, réunion de tous les délégués d'un même niveau de classe avec les professeurs intéressés et des parents délégués pour l'étude de questions pédagogiques générales, etc.

## **III ANNEXES**

### **3/00 SECURITE DES PERSONNES.**

La sécurité des élèves est une préoccupation constante de l'ensemble du personnel de la Cité Scolaire. Il est absolument interdit de venir, au Lycée comme au Collège, avec des armes même défensives ou des objets pouvant être dangereux. Tout élève enfreignant cette interdiction sera immédiatement passible du Conseil de discipline avec demande d'exclusion immédiate.

Afin d'éviter tout accident, les jets de projectiles, les exercices périlleux et violents ou toute activité désordonnée ne peuvent être tolérés.

Le port de la blouse est obligatoire dans tous les laboratoires.

### **3/01 Sécurité incendie.**

Les consignes sont affichées dans tous les bâtiments. Pendant l'occupation des locaux aucune porte donnant sur un couloir ne devra être fermée à clé afin de faciliter l'évacuation en cas d'alerte.

Comment donner l'alerte ?

D'abord prévenir le concierge au 106, rue de la Pompe. Une permanence est assurée de jour comme de nuit, par le concierge, puis par le veilleur de nuit ;

Prévenir ensuite le Conseiller Principal d'Education

Enfin consulter les consignes locales de sécurité qui ont été affichées dans chaque salle de classe.

### **3/02 Assurance contre les accidents scolaires.**

Il est fortement conseillé aux parents de souscrire une assurance scolaire afin de couvrir les accidents survenant pendant les heures normales d'activité scolaire, pendant les trajets entre l'établissement et le domicile et les sorties libres entre les cours. Seuls sont couverts par l'établissement les déplacements dans le cadre d'une activité scolaire (sortie sous la responsabilité du professeur, voyages, etc.). Une Assurance individuelle obligatoire pour les activités facultatives offertes par l'établissement.

### **3/03- Sécurité des biens**

Les parents sont priés de ne laisser aux élèves ni somme d'argent importante, ni objet de valeur. L'administration ne peut en aucun cas être juridiquement responsable des pertes et vols commis à l'intérieur de l'établissement sauf s'il y a un défaut de surveillance

### **3/04 Service de l'infirmierie.**

Les élèves accidentés ou malades à l'intérieur du Lycée se présentent obligatoirement à l'infirmierie où ils reçoivent les premiers soins. Les familles sont aussitôt prévenues. En cas de nécessité absolue les élèves sont dirigés soit à l'hôpital Necker pour les moins de 15 ans, soit à l'hôpital Ambroise Paré pour les plus de 15 ans.

Les parents dont les enfants sont sujets à des troubles chroniques doivent le signaler à l'infirmierie et, si possible, à la Vie Scolaire.

### **3/05 Service médico-social.**

Le contrôle médical est assuré par le médecin scolaire en tant que de besoin. Il peut être sollicité par les parents et les élèves.

L'Assistante Sociale est à la disposition des élèves, des parents et des professeurs pour tous problèmes familiaux et sociaux.

Les permanences de ces deux services sont précisées au début de chaque année scolaire.

## **3/1 L'ASSOCIATION SOCIO-EDUCATIVE.**

L'association socio-éducative est organisée et animée à l'initiative des élèves sous la responsabilité des adultes. Tous les élèves qui sont à jour de leur cotisation, sont membres de l'Association. Une assurance couvre tous les accidents pouvant survenir au cours des activités qu'organise l'Association.

L'Association a pour objectif :

a) de développer la vie sociale de l'établissement par l'animation de clubs spécialisés, par l'organisation de manifestations culturelles *et sportives* par l'établissement de liens avec les associations de la cité.

b) de promouvoir le sens des responsabilités, et de la vie civique, par la participation au fonctionnement de l'Association ;

c) de participer aux actions collectives d'entraide et de solidarité

d) de valoriser la créativité, l'initiative et l'esprit d'entreprise ;

e) de permettre aux individus et au groupe de s'exprimer avec tous les moyens mis à leur disposition.

## **3/2 ÉDUCATION PHYSIQUE ET SPORTIVE.**

Préambule. Tous les élèves du Premier et du Second Cycle reçoivent obligatoirement, sauf contre indication médicale, un enseignement physique et sportif par des professeurs spécialisés, à raison de deux à quatre heures hebdomadaires.

S'ils le désirent, avec le consentement de leur famille et après visite médicale, ils peuvent pratiquer certains sports (handball, basket-ball, volley-ball, natation...), en faisant partie de l'Association sportive du Lycée.

### 3.2.0 Tenue sportive

La tenue d'éducation physique est rigoureusement obligatoire pour toutes les séances. Si un élève oublie d'apporter sa tenue pour un de ces cours, il doit néanmoins se présenter au professeur qui jugera de la sanction à prendre.

Cette tenue est exigée dès la rentrée scolaire et doit être conforme à une activité sportive.

Pour faciliter les recherches en cas de perte, toutes les pièces de l'équipement doivent être marquées aux nom et prénom de l'élève.

### 3/2.1 Présence aux cours et aux épreuves :

Les nouvelles dispositions régissant le contrôle en cours de formation suppriment la notion de dispense. Les absences ne concernent plus que des situations très rares et très particulières d'ordre médical grave.

Cf. BO du 20/06/2002 – Circulaire du 30-03-1994 concernant les handicaps.

### 3/3 RENSEIGNEMENTS DIVERS.

L'inscription ou la réinscription pour l'année scolaire suivante n'est certaine qu'après fourniture par la famille de toutes les pièces administratives demandées ; elle se fera obligatoirement avant la fin de l'année scolaire. L'Administration du Lycée en communiquera le calendrier au cours du 3<sup>ème</sup> trimestre.

La correspondance des familles relative à la scolarité des élèves et tout changement d'adresse ou d'état civil de la famille doivent être adressés à l'Administration du Lycée.

Toute inscription vaut acceptation du présent règlement.

## *Dispositions spécifiques au Collège*

Il est rappelé aux familles que toute modification dans les coordonnées postales ou téléphoniques doit être communiquée par courrier déposé au secrétariat.

### VIE COLLECTIVE ET DISCIPLINE INTERIEURE

#### Horaire et sonneries :

#### MATINEE

	Premier cours :	8 h 25 / 9 h 20
	Deuxième cours :	9 h 25 / 10 h 20
<b>Récréation</b>		10 h 20 / 10h 30
	Troisième cours :	10 h 35 / 11 h 30
<b>Repas</b>		11 h 25 / 12 h 30

#### SOIREE

	Premier cours :	12 h 35 / 13 h 30
	Deuxième cours :	13 h 35 / 14 h 30

<b>Récréation</b>	<b>14 h 30 14 h 40</b>
Troisième cours :	14 h 45 / 15 h 40
Quatrième cours :	15 h 45 / 16 h 40
Cinquième cours :	16 h 45 / 17 h 40

- Retards :

L'élève en retard doit IMPERATIVEMENT se présenter au Bureau des surveillants (ou de son CPE) pour faire valider son billet de retard signé des parents dans les meilleurs délais.

Trois retards seront sanctionnés par une heure de retenue.

- Retenues «Vie Scolaire» :

➤ Samedi matin

- Objets interdits :

L'utilisation des portables des portables est strictement interdite au collège.

L'élève doit OBLIGATOIREMENT éteindre son portable (ou baladeur ou jeu vidéo portable...) dans l'enceinte de l'établissement (salles de classe ou de permanence, foyer, bureaux, réfectoire...) En cas de non respect de cette règle, l'objet sera confisqué et l'élève sanctionné.

L'objet ne sera remis qu' au responsable légal que lors d'un rendez-vous convenu avec le secrétariat du Principal.

Le droit à l'image doit être préservé (poursuites pénales possibles). Aucune personne ne peut être photographiée ou filmée ou enregistrée sans son consentement.

La responsabilité du Collège ne pourrait être engagée en cas de vol, dégradation ou utilisation frauduleuse de ces objets.

Pour des raisons de sécurité, les trottinettes et les rollers ne sont pas tolérés. Seuls les balles et ballons en mousse sont autorisés durant les récréations tout autre ballon sera confisqué, sous peine de confiscation jusqu'à la fin de l'année. Le possesseur sera sanctionné.

Une tenue correcte est exigée, les couvre-chefs ne sont pas autorisés, leur usage est limité à la cour de récréation en fonction des conditions climatiques.

- Demi-pension :

Les parents s'engagent pour l'année pour 4 jours (Lundi, Mardi, Jeudi et Vendredi) ou 5 jours (Lundi, Mardi, Mercredi, Jeudi et Vendredi). L'élève doit être, à chaque fois, en possession de sa carte de demi-pensionnaire avec photographie. En cas d'oubli, l'élève déjeunera en fin de service, il indiquera ses nom, prénom et classe au personnel de demi-pension. Des oublis fréquents entraîneront des sanctions car ils ralentissent le fonctionnement du service. Toute carte perdue ou détériorée doit être rachetée à l'Intendance (6€) avec courrier des parents. Il est demandé aux élèves le plus grand calme dans la file d'attente.

- Mouvements/circulation

**Les collégiens entrent et sortent par la rue Decamps:**

Dans les couloirs, les élèves doivent respecter le sens de circulation matérialisé par un fléchage.

Pendant les récréations et la coupure repas, aucun élève n'est autorisé à circuler ou stationner dans les couloirs.

L'accès à la cour d'honneur, au foyer du lycée, à «Janson Café», à la cour du lycée est strictement réservé aux lycéens.

Pour se rendre au CDI, l'élève est :

- Soit sous la responsabilité de son professeur (plages horaires spécifiques réservées aux classes)
- Soit autorisé par le surveillant chargé de la permanence (liste dressée pour la Documentaliste).

Pendant les heures de cours, aucun élève ne peut circuler seul dans le collège, il est au minimum accompagné d'un délégué de sa classe.

Les mouvements entre le collège et le bâtiment provisoire installé au lycée doivent se dérouler dans le calme, en empruntant les passages autorisés.

- Autorisation exceptionnelle de sortie :

En cas de nécessité absolue, le responsable légal est tenu de venir chercher son enfant et signer la décharge de responsabilité au bureau des Surveillants, l'élève ne peut sortir seul du collège.

Les parents motivent leur demande au moins la veille sur le carnet de correspondance de leur enfant, se déplacent au collège, entrent par le 106 rue de la pompe, se présentent à l'accueil « vie scolaire » à partir de 11h pour signer la décharge de responsabilité et ressortent de l'établissement accompagné de leur enfant en empruntant le même itinéraire (Rue de la Pompe).

*Les parents qui ne peuvent venir chercher personnellement leur enfant, peuvent autoriser une tierce personne à le faire en leur nom.*

*Cette tierce personne dûment mandatée pourra retirer plusieurs enfants si elle figure sur le document officiel de décharge de l'établissement.*

## DISPOSITIONS PEDAGOGIQUES

- Carnet de correspondance (page 5)

L'élève doit pouvoir le présenter à tout moment et en prendre soin. Ce carnet doit être rempli, signé et comporter une photographie récente. Les élèves doivent le présenter chaque soir à leurs parents.

En cas d'oubli, l'élève sera sanctionné.

En cas de perte, la famille devra rédiger une demande *écrite* de rachat au CPE concerné (coût : 5€).

- EPS :

Les élèves doivent se rassembler à l'endroit prévu pour leur classe dans la cour et attendre leur professeur

Dispenses : la famille de l'élève doit fournir, en cas de dispense de longue durée pour raison médicale, la copie du certificat au CPE et au professeur d'EPS concerné. Le médecin scolaire devra être consulté.

Pour une dispense ponctuelle, la famille complète la page prévue à cet effet dans le carnet de correspondance.

L'élève est tenu d'assister au cours même s'il ne pratique pas l'activité sportive. Il n'est pas autorisé à quitter l'établissement ni à se rendre en salle de permanence.

L'accès aux installations sportives n'est autorisé qu'en présence d'un professeur.

Il est conseillé aux élèves de ne pas apporter au collège d'objet de valeur et de portable les jours de cours d'EPS, les objets de valeur restent sous leur responsabilité y compris dans les vestiaires.

- Mérite :

Toute récompense est liée à un comportement irréprochable.

Note de vie scolaire :

Son élaboration se fait conjointement entre le professeur principal et le CPE ; elle prend en compte l'assiduité et la ponctualité (noté sur 10) ainsi que le respect du Règlement Intérieur (noté sur 10), la participation de l'élève à la vie de l'établissement (points bonus) et éventuellement l'obtention de l'attestation de sécurité routière (classes de 5è et de 3è).

Des points seront retirés sur la note de vie scolaire en cas de perte du carnet de correspondance par l'élève ainsi qu'après confiscation de tout objet dont l'usage est interdit par le présent règlement intérieur.

Elle est validée lors du conseil de classe.

Dans l'intérêt de tous et pour des raisons de sécurité, les présentes dispositions sont applicables au sein du Collège comme à ses abords immédiats. Les élèves sont invités à ne pas stationner devant le portail de la Rue Decamps ni sur la chaussée. En cas de comportement répréhensible, les CPE avertiront les familles.

Signature du Père,

Signature de l'Elève

Signature de la Mère